**АКТ**

**о выполнении коллективного договора**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации или обособленного подразделения)

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ год (а)

  (указать отчетный период)

Комиссия по коллективным переговорам в составе представителей:

|  |  |
| --- | --- |
| от нанимателя(приказ от \_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_)  1. Ф.И.О., должность в организации, председатель (сопредседатель) комиссии. 2. Ф.И.О., должность в организации, член  комиссии. 3.  | от профсоюзного комитета (протокол от \_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_)  1. Ф.И.О., должность в профкоме,  председатель (сопредседатель) комиссии. 2. Ф.И.О., должность / общественная работа, член комиссии. 3.  |

подвела итоги выполнения коллективного договора за
 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(указать отчетный период)

Из \_\_\_\_\_\_\_ пунктов коллективного договора выполнено \_\_\_\_,
не выполнено \_\_\_\_, частично выполнено \_\_\_\_.

*В случае наличия невыполненных либо частично выполненных пунктов коллективного договора представить информацию по ним согласно форме:*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №№ п/п | Невыполненные пункты коллективного договора в отчетном периоде(№ пункта, краткое содержание) | Частично выполненные пункты коллективного договора в отчетном периоде(№ пункта, краткое содержание) | Причины невыполнения(частичного выполнения) |
| 1 |   |   |   |
| 2 |   |   |   |
|   |   |   |   |

За отчетный период было приостановлено \_\_\_\_ пунктов коллективного договора, восстановлено действие \_\_\_ пунктов.

*Либо указать отсутствие приостановленных (возобновивших действие) пунктов коллективного договора в отчетном периоде.*

*В случае наличия приостановленных либо возобновивших действие в отчетном периоде пунктов коллективного договора представить информацию по ним согласно форме:*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|   №№ п/п | Приостановленные пункты коллективного договора(№ пункта, краткое содержание) | Дата и номер протокола заседания комиссии, вынесшей решение о приоста-новлении | Причина приоста-новления | Период приостановле-ния(указать период, на который стороны договорились приостановить действие пункта) | Дата возобновле-ния действия приостанов-ленных пунктов коллектив-ных договоров |
| 1 |   |   |   |   |   |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |

*Далее кратко освещается проделанная работа и достигнутые результаты по каждому разделу коллективного договора.*

**Раздел 1. Общие положения.**

Нанимателем и профкомом предприятия осуществлялся контроль за ходом выполнения коллективного договора.

**Раздел 2. Производственно-экономическая  деятельность предприятия.**

            В течение года своевременно заключались договора с подрядными организациями, осуществлялся технико-экономический     анализ  работы дочерних предприятий. Получен доход от производственной деятельности в сумме\_\_\_\_\_руб., в том числе участок \_\_\_\_\_руб., участок\_\_\_\_\_\_руб. и т.д.

            Получена балансовая прибыль в сумме \_\_\_\_ руб.

            Рентабельность составила \_\_\_\_\_\_%

            Постоянно проводится информационно-разъяснительная, методическая и организационная работа со структурными подразделениями предприятия.

**Раздел 3. Оплата труда.**

            Оплата труда производилась в пределах средств заработанных трудовым коллективом, рабочим – на основании тарифных ставок, специалистам и служащим – на основе должностных окладов.

На сегодняшний день в организации ставка 1 разряда равняется \_\_\_\_ рублей. В течение 20\_\_\_г. она  увеличилась на \_\_\_\_ рублей

Среднемесячная заработная плата за 20\_\_ год составила\_\_\_\_\_\_\_руб., в том числе рабочих \_\_\_\_ рублей, служащих \_\_\_\_\_\_\_ рублей. Был выполнен пункт по выплате вознаграждения по итогам года (13-я зарплата), на эти цели было направлено\_\_\_\_\_ руб.

Производились доплаты:

- за  работу во вредных условиях труда, на эти цели  израсходовано \_\_\_\_\_\_\_рублей;

- за совмещение профессий, должностей, исполнение обязанностей временно отсутствующих работников, на эти цели  израсходовано \_\_\_\_\_\_\_рублей;

- за работу в ночное время и многосменный режим работы, на эти цели  израсходовано \_\_\_\_\_\_\_рублей;

Со стороны профкома осуществлялся контроль за своевременностью выплаты заработной платы и отпускных.

Сроки выплаты заработной платы соблюдались не всегда, так в апреле и мае отчетного года заработная платы была выплачена с 2-х дневным опозданием, в связи с задержкой поступления денежных средств от Заказчиков. В остальном, все пункты  данного раздела соблюдались.

**Раздел 4.  Дополнительные компенсации, гарантии и                                                         вознаграждения  работников.**

**В отчетном году из средств нанимателя было выплачено:**

- В связи с юбилейными датами -  \_\_\_\_\_\_\_\_ рублей

- в связи со вступлением в брак - \_\_\_\_\_\_\_\_ рублей

- в связи   рождением ребенка \_\_\_\_\_\_\_\_ рублей

- ко дню защитников Отечества (мужчинам) – по \_\_\_\_\_\_\_  БВ.

- к международному женскому Дню 8 марта  - \_\_\_ БВ.

- по случаю профессиональных праздников – \_\_\_\_\_\_ рублей.

- в связи со смертью близких родственников  - \_\_\_\_\_\_ рублей

- в случае смерти работника предприятия оказывалась помощь на приобретение ритуальных принадлежностей безналичным путем

- на оздоровление, лечение и отдых при предоставлении трудового отпуска– \_\_\_ рублей

В целом, на материальную помощь было израсходовано \_\_\_\_ руб.

            В 20\_\_\_ году в данный раздел был внесен пункт, в котором было определено, что оказывается материальная помощь в случае смерти  ветеранам нашей организации.        Нарушений   в выполнении данного раздела со стороны  администрации и профкома не установлено.

**Раздел 5. Режим труда и отдыха.**

            В 20\_\_\_г. нанимателем выполнены все условия режима труда и отдыха работников. Норма продолжительности рабочего времени составила 40 часов в  неделю.

Графики очередных отпусков были утверждены директором и согласованы с профкомом в установленный срок – до 05 января. Переноса отпуска или его сокращения в связи с совершением прогула не было, так как отсутствовали случаи прогула. Работники отзывались из отпусков с их согласия, с предоставлением денежной компенсации за неиспользованные дни отпуска. Наниматель информировал работника о начале отпуска  за 14 дней до начала отпуска. Предоставлялись отпуска в связи с обучением. В соответствии с перечнем всем руководителям и специалистам, работающим в режиме ненормированного рабочего дня предоставлялись дополнительные отпуска от 8 до 11 дней.   Рабочим за непрерывный стаж работы в отрасли более 3 лет предоставлялись дополнительные отпуска от 1 до 4 дней. Отпуска без  сохранения заработной платы предоставлялись до 2-х недель по  письменному заявлению работников.

            Выполнены все пункты данного раздела.

**Раздел 6.   Охрана труда**

            Все категории работников обеспечивались спецодеждой и СИЗ в отчетном году в полной мере. В 20\_\_г.  на выполнение плана мероприятий по охране труда было израсходовано:

- на приобретение спецодежды - \_\_\_\_ руб;

- на приобретение СИЗ - \_\_\_\_ руб;

- на ремонт производственных помещений, бытовок – \_\_\_\_ руб;

- на проведение медосмотра – \_\_\_\_ руб;

- на приобретение медицинских аптечек - \_\_\_\_ руб;

 Несчастных случаев на производстве в 20\_\_году не было.

Условия колдоговора выполнены.

**Раздел 7. Гарантии занятости.**

            В этот раздел на протяжении отчетного года вносился ряд изменений и дополнений:

- В пункт 4 раздела в 20\_\_\_г. была внесена норма, в соответствии с которой стороны должны письменно, за один месяц до истечения срока  действия контракта, предупреждать друг друга о своем решении  продлить или прекратить  трудовые отношения.

- включен пункт, по которому работник может расторгнуть контракт до истечения его действия (по соглашению сторон)  с предупреждением нанимателя письменно за 1 месяц.

- внесена норма согласно которой, расторжение контракта с работником-членом профсоюза производится с предварительного согласия профкома (кроме случаев согласия самого работника).

            Изменения внесены в пункты раздела, касающиеся контракта с женщинами, родившими ребенка. Теперь наниматель обязан продлевать контракт с матерью или заключить новый до достижения ребенком пяти летнего возраста, с одинокими матерями – до достижения ребенком возраста 8 лет, детей – инвалидов- до 18 лет.

            В отчетном году дополнительные меры стимулирования труда (поощрительный отпуск, повышенный  до 50%  оклад) предоставлялись   всем работникам, работающим по контрактам.

            Все пункты раздела выполнены.

**Раздел 8. Жилищное строительство. Постановка на учет и распределение жилья**

На предприятии имеется список учета нуждающихся в улучшении жилищных условий, отдельно ведется список нуждающихся в получении общежития.

В 20\_\_\_г. в список нуждающихся включены:

- для улучшения жилищных условий \_\_\_ человек;

- на получение комнат в семейном общежитии - \_\_\_ человек;

- на получение мест в холостяцком общежитии - \_\_\_ человек.

Предприятие совместно с профкомом выступило с ходатайством о проживании в общежитиях сторонних организаций для \_\_\_\_ человек.

**Раздел 9. Вопросы быта**

В текущем году в административном здании была оборудована комната для приема пищи с микроволновой печью, холодильником, необходимым инвентарем.

На ремонт административного здания в 20\_\_\_г. израсходовано \_\_\_\_. рублей, на ремонт производственной базы - \_\_\_\_\_\_ рублей.

**Раздел 10. Медицинское обслуживание. Организация отдыха и санаторно-курортного лечения.**

В 20\_\_г. с поликлиникой №\_\_\_ был заключен договор на проведение профосмотров. Все производственные участки были снабжены аптечками.

Лицам, нуждающимся в длительном лечении  с применением дорогостоящих лекарств, выделялась материальная помощь.

Нуждающимся в санаторно-курортном лечении были выделены путевки на оздоровление через центр по оздоровлению.

**Раздел 11. Социальная защита молодежи**

В отчетном году на работу в нашу организацию было принято \_\_\_\_ молодых специалиста, т.к. они были направлены на работу в другую местность, всем им были произведены  установленные законодательством выплаты.

Работникам, обучающимся в заочных высших учебных заведениях, на период сессии предоставлялись отпуска *(без)* с сохранением заработной платы

**Раздел 12. Социальная защита пожилых людей,/ ветеранов предприятия, инвалидов**

Ветеранам нашей организации оказывалась помощь в заготовке овощей, ко Дню Победы и Дню пожилых людей. Всего на эти цели израсходовано \_\_\_\_\_ рублей.

**Раздел  13. Культурно-массовая, физкультурно-оздоровительная и спортивная работа**

На расчетный счет профкома для проведение культурно-массовых и спортивных мероприятий был перечислен паевой взнос (0,20%)  в размере \_\_\_\_\_ рублей.

Со стороны профкома в течение 20\_\_\_ года приобретались абонементы в «Аквацентр», был закуплен спортивный инвентарь на сумму \_\_\_\_\_\_ рублей.

Команда предприятия приняла участие в проведении областной спартакиады.

Нарушений не выявлено

**Раздел 14. Обеспечение правовых гарантий деятельности профкома и профсоюзного актива**

Со стороны нанимателя неукоснительно соблюдались гарантии деятельности профкома. Членские профсоюзные взносы удерживались централизованно и своевременно перечислялись на счета обкома и профкома.

Контракты с председателем профкома и профсоюзными активистами заключены не менее  чем на срок их полномочий.

**Раздел  15. Заключительные положения**

            Проверка выполнения условий коллективного договора проводилась один раз в течение полугодия, ежеквартально на расширенных заседаниях профкома с участием нанимателя рассматривался ход выполнения кол. договора.

            Коллективных трудовых споров в отчетном году не было.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель(сопредседатель) комиссии от нанимателя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О.         (подпись) | Председатель(сопредседатель) комиссии от профсоюзного комитета\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О.         (подпись) |

Члены комиссии:

|  |  |
| --- | --- |
| от нанимателя:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ф.И.О.         (подпись)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О.         (подпись)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О.         (подпись)и т.д. | от профсоюзного комитета:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О.         (подпись)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О.         (подпись)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О.         (подпись)и т.д. |

Акт утвержден на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                  (расширенном заседании профкома, собрании (конференции))

протоколом от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_.